



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Aika 29.01.2025, klo 16:36 - 19:32

Paikka Järvenpää-talo

Käsitellyt asiat

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen**
- § 2 Ilmoitusasiat**
- § 3 Järvenpään Opiston tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2025-2027**
- § 4 Hyvinvoinnin palvelualueen käyttösuunnitelma 2025**
- § 5 Kunnan kinon lippuhinnan korotus**
- § 6 Vastaus oikaisuvaatimukseen koskien kulttuurin toiminta-avustusten jakamista vuosille 2025-2026 (Väen ry)**
- § 7 Viranhaltijapäätösten otto-oikeus, hyvo**



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Sean McLoughlin, puheenjohtaja
Peter Osipow, 1. varapuheenjohtaja
Marko Ekroth
Satu Haaparanta
Satu Lumme
Lassi Markkanen
Mikko Perkoila
Anna Pulkkinen, § 1-2, poistui 18:04
Pekka Tukonen
Riina Tuominen, § 1-4, poistui 19:03

Muut saapuvilla olleet

Eveliina Taipale, lakimies, sihteeri
Kristiina Soots, palvelualuejohtaja, esittelijä
Lucas Conway
Pirjo Komulainen
Marja Häyhä, § 1-2, palvelupäällikkö, poistui 18:29
Arja Loima, § 1-2, maahanmuuttotyön erityisasiantuntija, poistui 18:29
Saara Ojala, § 1-2, johtava asiantuntija, poistui 18:29
Pirre Raijas, kulttuurijohtaja
Sirkka Riikonen, § 1-2, osaamis- ja työllisyyspalvelujen päällikkö, poistui 18:29
Tuomas Tenkanen, § 1-2, Johtava asiantuntija, poistui 18:29
Jarkko Virolainen, § 1-4, Talouspäällikkö, poistui 19:14
Maarit Honkanen, § 1-2, vammaisneuvoston edustaja, poistui 18:29
Lars-Erik Wilskman, § 1-2, eläkeläisneuvoston edustaja, poistui 18:29
Irma Saari, § 1-2, vammaisneuvoston edustaja, poistui 18:29

Poissa

Jonna Käsmä
Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja
Eemeli Peltonen, hallituksen puheenjohtaja
Ida Stick
Pia Valonen

Allekirjoitukset

Sean McLoughlin
Puheenjohtaja

Eveliina Taipale
Sihteeri



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen. Pöytäkirjan tarkastamisesta päättäminen.

Pöytäkirja pidetään nähtävänä Järvenpään kaupungin tietoverkossa 30.1.2025 alkaen.

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Soots, palvelualuejohtaja

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 2

Ilmoitusasiat

Ilta koulu

Puheeksi ottava kunta –hanke / palvelupäällikkö Marja Häyhä

Laaja hyvinvointikertomus / johtava asiantuntija Tuomas Tenkanen

Hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelma / johtava asiantuntija Saara Ojala, johtava asiantuntija Tuomas Tenkanen, erityisasiantuntija Arja Loima, osaamis- ja työllisyyspalveluiden päällikkö Sirkka Riikonen ja rehtori Jonna Käsmä

Tiedoksi

Hyvon vuosikello (oheismateriaali)

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Soots, palvelualuejohtaja

Merkitään ilmoitusasiat tiedoksi.

Kokouskäsittely

Palvelupäällikkö Marja Häyhä selosti Puheeksi ottava kunta -hanketta.

Johtava asiantuntija Tuomas Tenkanen selosti laajaa hyvinvointikertomusta.

Johtava asiantuntija Saara Ojala, johtava asiantuntija Tuomas Tenkanen, erityisasiantuntija Arja Loima ja osaamis- ja työllisyyspalveluiden päällikkö Sirkka Riikonen selostivat hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelmaa.

Jäsen Pulkkinen poistui kokouksesta klo 18.04 ennen päätöksentekoa.

Kokoustauko pykälän käsittelyn jälkeen klo 18.29-18.39.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 3

Järvenpään Opiston tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2025-2027

JARDno-2024-1921

Valmistelija / lisätiedot:
Jonna Käsmä
jonna.kasma@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 Liite / Järvenpään Opiston tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2025-2027

Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman taustaa

Tasa-arvo ja yhdenvertaisuus ovat Järvenpään Opiston keskeisiä arvoja. Vuosille 2025–2027 laaditulla tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmalla tuetaan tasa-arvon edistämistä opiston arjessa ja ennaltaehkäistään syrjintää. Suunnitelmalla varmistetaan, että Järvenpään Opistossa tehdään järjestelmällistä tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistävää työtä.

Tasa-arvolaki (609/1986) kieltää sukupuolen, sukupuoli-identiteetin ja sukupuolen ilmaisun perusteella tapahtuvan syrjinnän oppilaitoksissa. Lain mukaan (5 a §) kaikilla Suomen kouluilla ja oppilaitoksilla tulee olla oma oppilaitoskohtainen tasa-arvosuunnitelma. Koulutuksen järjestäjien on tehtävä systemaattista ja suunnitelmallista työtä sukupuolten välisen tasa-arvon edistämiseksi ja sukupuoli-identiteetin ja sukupuolen ilmaisun perusteella tapahtuvan syrjinnän ennaltaehkäisemiseksi. Oppilaitoksen henkilöstön ja opiskelijoiden tulee osallistua tasa-arvosuunnitelman laatimiseen.

Yhdenvertaisuuslain (1325/2014) tarkoituksena on edistää yhdenvertaisuutta ja ehkäistä syrjintää sekä tehostaa syrjinnän kohteeksi joutuneen oikeusturvaa. Yhdenvertaisuuslain mukaan koulutuksen järjestäjän ja sen ylläpitämän oppilaitoksen tulee laatia suunnitelma yhdenvertaisuuden edistämiseksi. Suunnitelmassa tulee käsitellä sekä opiskelijoiden että henkilöstön yhdenvertaisuutta. Yhdenvertaisuuden toteutumista tulee arvioida ja ryhtyä sen mukaisesti tarvittaessa yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin. Oppilaitoksen henkilöstöä ja opiskelijoita tulee kuulla yhdenvertaisuuden edistämistoimenpiteistä.

Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma laaditaan enintään kolmeksi vuodeksi ja se tarkistetaan vuosittain.

Tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden nykytilanne Järvenpään Opistossa

Syyslukukauden 2024 aikana kerättiin aineistoa, jonka perusteella arvioitiin tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden nykytilannetta Järvenpään Opistossa. Osana tätä kartoitusta toteutettiin sähköinen kysely, johon saatiin yhteensä 583 vastausta opiskelijoilta ja 14 vastausta tuntiopettajilta.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Opiston tasa-arvo- ja yhdenvertaisuustilannetta selvitettiin myös taiteen perusopetuksessa opiskeleville lapsille ja nuorille suunnatuissa lähitapaamisissa. Lisäksi tasa-arvo- ja yhdenvertaisuustilanteesta keskusteltiin 10.10.2024 järjestetyssä henkilöstökokouksessa, jossa paikalla olivat opiston päätoimiset työntekijät sekä tuntiopettajien edustaja.

Sekä verkkokyselyiden että lähitapaamisten perusteella välittyi tyytyväisyys opiston toimintaan tasa-arvo- ja yhdenvertaisuusasioissa. Yleisimmin kiitettiin siitä, että aiheeseen kiinnitetään opistossa huomiota. Kartoituksessa kävi ilmi, että opiston toiminnan koetaan edistävän tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta: kurseille osallistuminen on avointa kaikille, ja niille osallistuu eri-ikäisiä ihmisiä monenlaisista taustoista.

Tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden haasteet

Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuustilanteen nykytila-analyysin pohjalta tunnistettiin myös haasteita ja kehityskohtia. Keskeisimmiksi haasteiksi Järvenpään Opiston tasa-arvo- ja yhdenvertaisuuskysymyksissä nostettiin seuraavat:

- Sukupuoli: Opiston opiskelijakunta on vahvasti naisvaltainen, sillä noin 80 % opiskelijoista on naisia.
- Ikä: Digitaalinen eriarvoisuus koskettaa erityisesti ikääntyneitä.
- Kieli: Puutteellinen suomen kielen taito vaikeuttaa osallistumista opetukseen tai tiedon saamista toiminnasta.
- Vammaisuus: Kaikki opetustilat eivät ole esteettömiä liikuntavammaisille tai huonokuuloisille.
- Muut tekijät: Kaikille ei ole selvää, miten tulee toimia, jos kokee tai havaitsee opiston toiminnassa syrjintää tai häirintää.

Toimenpiteet ja seuranta

Nykytilaselvityksen pohjalta laadittiin lista konkreettisista toimenpiteistä, joilla edistetään tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden toteutumista Järvenpään Opistossa.

Päävastuu toimenpiteiden toteutumisella on opiston rehtorilla. Hän seuraa suunnitelman toimeenpanoa lukuvuosittain ja varmistaa, että kaikki toimenpiteet on saavutettu vuoden 2027 loppuun mennessä.

Valitut toimenpiteet:

- Opiston opettajille järjestetään koulutusta tasa-arvoon, yhdenvertaisuuteen ja moninaisuuteen liittyen.
- Kehitetään ja selkiytetään tapoja, joilla syrjintätapauksista ja häirintäkokemuksista voi ilmoittaa.
- Viestinnässä huomioidaan ihmisten moninaisuus.
- Saavutettavuutta kehitetään hyödyntämällä Kansalaisopistojen liiton laatimaa saavutettavuuden tarkistuslistaa.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Toimivalta: Järvenpään kaupungin hallintosääntö Luku 2 § 21 (KV 27.5.2024 § 34)

KS

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Soots, palvelualuejohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan Järvenpään Opiston tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman vuosille 2025-2027.

Kokouskäsitely

Palvelualuejohtaja Kristiina Soots selosti asiaa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Opetuksen ja kasvatuksen hallinto, osaamis- ja työllisyyspalvelujen päällikkö, erityisasiantuntija (kotoutumispalvelut), henkilöstöjohtaja



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 4

Hyvinvoinnin palvelualueen käyttösuunnitelma 2025

JARDno-2025-158

Valmistelija / lisätiedot:

Jarkko Virolainen

jarkko.virolainen@jarvenpaa.fi

Taluspäällikkö

Liitteet

1 Hyvinvoinnin palvelualueen käyttösuunnitelma 2025.pdf

Valmistelijat: (Jarkko Virolainen)

Kaupunginvaltuusto päätti 11.11.2024 § 75 taloussuunnitelmasta vuosille 2025-2028 ja talousarviosta vuodelle 2025, jossa Hyvinvoinnin palvelualueen vuoden 2025 toimintakate on -12,899 miljoonaa euroa ja vuosien 2025-2028 yhteenlaskettu toimintakate -52,865 miljoonaa euroa. Määrärahat ovat nettositovia eli sitovia toimintakatteen osalta. Työmarkkinatuen kuntaosuuden sitovuustaso muuttuu vuodelle 2025 työttömyysturvan ja työllisyysalueosuuden sitovuustasoksi, sisältäen vanhan työmarkkinatuen sekä Järvenpään osuuden työllisyysalueen kustannuksista. Työttömyysturvan ja työllisyysalueosuuden vuoden 2025 toimintakate on -9,670 miljoonaa euroa ja vuosien 2025-2028 yhteenlaskettu toimintakate -39,963 miljoonaa euroa.

Käyttösuunnitelmien investointitaulukot ovat valtuuston 11.11.2024 § 75 päätöksen mukaiset. Käyttösuunnitelmassa kalusto-, liikuntapaikkarakentaminen sekä talonrakennusinvestoinnit on esitetty kohteittain.

Talousarvion mukaan lautakunnat päättävät talousarviota operatiivisemmän tason käyttösuunnitelmista vuodelle 2025 viimeistään tammikuun kokouksessa. Käyttösuunnitelmassa lautakunta asettaa avainalueille muut kuin kuntalain tarkoittamat sitovat toiminnalliset tavoitteet sekä jakaa valtuuston antamat taloudelliset resurssit avainalueille. Käyttösuunnitelmaan sisällytetään myös mahdolliset tiedot lautakunnan alaisista kehitysinvestointeihin haetuista ja myönnettyistä määrärahoista sekä tiedot tärkeimmistä suoritteista palvelukokonaisuuksittain.

Käyttösuunnitelmassa esitetään tarkemmin talous- ja henkilöstötietoja. Lautakunta hyväksyy käyttösuunnitelmasta päättäessään edelleen avainalueittain sitovat toiminnalliset tavoitteet ja toimintakatetasoiset taloustavoitteet.

Käyttösuunnitelmiin sisältyviä eriä on käsitelty alustavasti lautakunnan antaessa lausuntoaan kaupunginhallitukselle talousarviosta 18.9.2024 § 37 ja käyttösuunnitelmiin sisältyvät maksut ja taksat vuosille 2025-2026 on hyväksytty Hyvinvointilautakunnassa 12.6.2024 § 28.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Hyvinvoinnin palvelualueen määrärahat on kohdennettu aiemmin lautakunnassa käytyjen linjausten perusteella ja laadittu niitä vastaavat avainaluekohtaiset käyttösuunnitelmat, jotka on esitelty liitteessä.

KS

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Soots, palvelualuejohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä Hyvinvoinnin palvelualueen käyttösuunnitelmat vuodelle 2025 liitteen mukaisesti.

Kokouskäsittely

Taluspäällikkö Jarkko Virolainen, palvelualuejohtaja Kristiina Soots ja kulttuurijohtaja Pirre Raijas selostivat asiaa.

Jäsen Tuominen poistui kokouksesta klo 19.03 ennen päätöksentekoa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Talospalvelut, hyvinvoinnin palvelualuejohtaja, kulttuurijohtaja



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Hyvinvointilautakunta, § 50, 11.10.2023

Hyvinvointilautakunta, § 5, 29.01.2025

§ 5

Kunnan kinon lippuhinnan korotus

JARDno-2023-1535

Hyvinvointilautakunta, 11.10.2023, § 50

Valmistelijat / lisätiedot:

Pirre Raijas

pirre.raijas@jarvenpaa.fi

kulttuurijohtaja

Järvenpään kulttuuripalvelut ja Järvenpään Studiot Oy ovat pyörittäneet Kunnankinon toimintaa Studioiden teatteritiloissa vuodesta 1987 alkaen. Vuonna 2022 osapuolet järjestivät Kunnankinossa 32 näytöstä, jotka tavoittivat noin 1050 kävijää ja keväällä 2023 järjestettiin 21 näytöstä, jotka tavoittivat noin 800 kävijää.

Vuodelta 2015 peräisin olevan sopimuksen mukaan kaupungin sivistys- ja vapaa-aikalautakunta (nykyinen hyvinvointilautakunta) päättää pääsylipun hinnasta. Hinta on ollut vuodesta 2015 alkaen kuntalaisille 8,50 euroa. Nyt Järvenpään Studiot Oy esittää lippuhinnan korotusta 1,50 eurolla yleisen kustannustason nousun takia. Studioiden vastuulla on elokuvien hankkiminen näytöksiä varten, elokuvien esittäminen Studioiden saleissa ja pääsylippujen myyminen. Studiot Oy saavat lipputulot itselleen.

Kaupungin työntekijöillä on edelleen oikeus alennushintaiseen lippuun, joka on 8 euroa (2 euron alennus)

PR, KS

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Soots, palvelualuejohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää

1. korottaa Kunnankinon lippuhintaa 1,50 eurolla niin, että lippuhinta kuntalaisille on 10 euroa.
2. että uusi lippuhinta on voimassa 1.1.2024 alkaen.

Käsittely

Kulttuurijohtaja Pirre Raijas selosti asiaa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Hyvinvointilautakunta, 29.01.2025, § 5

Valmistelija / lisätiedot:
Pirre Raijas
pirre.raijas@jarvenpaa.fi
kulttuurijohtaja

Valmistelija: Pirre Raijas

Kuvaus

Järvenpään kulttuuripalvelut ja Järvenpään Studiot Oy ovat pyörittäneet Kunnankinon toimintaa Studioiden teatteritiloissa vuodesta 1987 alkaen. Vuonna 2024 osapuolet järjestivät 39 näytöstä, jotka tavoittivat noin 1850 kävijää.

Lippuhintaa päivitettiin viimeksi syksyllä 2023 (11.10.2023, § 50). Nyt Järvenpään Studiot Oy esittää lippuhinnan korotusta 0,50 eurolla yleisen alv-korotuksen vuoksi. Suomen hallitus päätti kevään 2024 kehysriihessä nostaa yleisen verokannan lisäksi alennetun 10 %:n verokannan soveltamisalaan kuuluvat tavarat ja palvelut 14 %:n verokannan soveltamisalaan 1.1.2025 alkaen.

Studioiden vastuulla on elokuvien hankkiminen näytöksiä varten, elokuvien esittäminen Studioiden saleissa ja pääsylippujen myyminen. Studiot Oy saavat lipputulot itselleen.

Kaupungin työntekijöillä on edelleen oikeus alennushintaiseen lippuun, joka on 8,50 euroa (2 euron alennus).

PR, KS

Toimivalta mihin päätös perustuu: Hallintosääntö § 18 ja 21 § (KV 27.5.2024 § 34)

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Soots, palvelualuejohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää

1. korottaa Kunnankinon lippuhintaa 0,50 eurolla niin, että lippuhinta kuntalaisille on 10,50 euroa.
2. että uusi lippuhinta on voimassa heti kun tämä päätös on lainvoimainen.

Kokouskäsitely

Kulttuurijohtaja Pirre Raijas selosti asiaa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

kulttuurituottaja, Järvenpään Studiot Oy, hyvinvoinnin talouspäällikkö



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Hyvinvointilautakunta, § 61, 11.12.2024

Hyvinvointilautakunta, § 6, 29.01.2025

§ 6

Vastaus oikaisuvaatimukseen koskien kulttuurin toiminta-avustusten jakamista vuosille 2025-2026 (Väen ry)

JARDno-2024-1591

Hyvinvointilautakunta, 11.12.2024, § 61

Valmistelijat / lisätiedot:
Pirre Raijas
pirre.raijas@jarvenpaa.fi
kulttuurijohtaja

Liitteet

1 Liite / Kulttuurin toiminta-avustukset 2025-2026

Valmistelijana lisäksi Kristian Schmidt

Tausta

Laki kuntien kulttuuritoiminnasta määrittelee kunnan tehtäväksi toiminnan, jolla kunta edistää kulttuurin ja taiteen tekemistä, harrastamista, saavutettavuutta ja käyttöä sekä taide- ja kulttuurikasvatusta ja kulttuuriperintöä. Kunnan tulee edistää kulttuuria ja taidetta osana kuntalaisten hyvinvointia, terveyttä, osallisuutta ja paikallista elinvoimaa.

Avustuskriteerien mukaan kulttuurin toiminta-avustuksia myönnetään Järvenpäässä ammattimaista kulttuuritoimintaa harjoittavien ja laajaa vaikuttavuutta toteuttavien toimijoiden toiminnan tukemiseen. Avustettavan tahon toiminnan tai sen osan tulee olla yleisölle tuotettavia tapahtumia, festivaaleja tai muita laadukkaita kulttuurisisältöjä, jotka luovat jatkuvuutta ammattimaiselle kulttuuritoiminnalle Järvenpäässä. Toiminta-avustusta myönnetään jo pitkään toimineiden rekisteröityjen yhdistysten tai muuten juridisesti järjestäytyneiden toimijoiden toiminnan tukemiseen. Osana avustusta voidaan myöntää myös Järvenpää-talon Sibelius-salin ja Juhani Aho -salin maksuttomia käyttövuoroja.

Avustuksia myönnetään kokonaisharkinnan perusteella eli yhdistysten määräaikaan jättämien avustushakemusten ja liitteiden perusteella. Avustusten päätösvalmistelussa huomioidaan toiminnan yhteensopivuus kaupungin strategisten tavoitteiden ja yhteisten avustuskriteereiden kanssa.

Saapuneet hakemukset

Toiminta-avustuksia haki määräaikaan 8.11.2024 klo 16 mennessä 16 tahoja. Hakemusten yhteenlaskettu summa oli 291 760 euroa vuosille 2025–2026 (145 880 euroa vuodessa). Hakijat on lueteltu liitteessä.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Edeltävällä hakukierroksella, vuosille 2023–24, hakijoita oli 10 tahoja ja haettu summa 245 000 euroa. Toiminta-avustuksen hakijoiden määrä ja haettu summa ovat siis kasvaneet.

Lisäksi kohdeavustushakemuksia saatiin 35 kpl vuodelle 2025 ja hakemusten yhteenlaskettu summa oli 90 530 euroa.

Kulttuuripalveluiden käyttösuunnitelmaan vuosille 2025 ja 2026 on suunniteltu varattavan yhteensä 100 000 euroa kulttuuriavustuksille, mikäli hyvinvointilautakunta päättää vahvistaa vuoden 2025 käyttösuunnitelman esityksen mukaisesti.

Vuosien 2025–2026 jakosuhteeksi esitetään seuraavaa

- toiminta-avustusmääräraha vuosiksi 2025–2026: 85 000 € / vuosi
- kohdeavustusmääräraha vuosiksi 2025–2026: 15 000 € / vuosi

Avustukset valmistelun pohjalta

Hakukriteerien perusteella toiminta-avustusta voidaan myöntää kokonaisharkinnan perusteella seuraaville tahoille: Järvenpään Blues-Jazz Diggerit ry, Järvenpään kamarikuoro ry, Järvenpään Sibelius-seura ry c/o Meidän Festivaali, Järvenpään Taideseura, Järvenpään teatteri ry, Väen ry ja Värinä ry. Lisäksi Musiikintekijät ry / Tuusulanjärven Salonkiorkesteri saa salivuoron Juhani Aho -saliin.

Kuusi toimijaa eivät täytä kulttuurin toiminta-avustusten kriteeristöä: Järvenpään Suzuki-yhdistys ry / Tuusulanjärven avoin musiikkikoulu, Keravan Seudun Sukututkijat ry, Soroptimist International Järvenpää, Suomi-Espanja Seura ry, Tuusulanjärvi Big Band ry ja Vahvin ry. Soroptimist International Järvenpään ja Keravan Seudun Sukututkijat ry:n hakemukset käsitellään kulttuurin kohdeavustuksissa. Järvenpään Suzuki-yhdistys ry / Tuusulanjärven avoin musiikkikoulu, Suomi-Espanja Seura ry ja Tuusulanjärvi Big Band ry lähettivät myös kulttuurin kohdeavustushakemuksen ja heidän hakemuksensa käsitellään niin ikään kohdeavustusjaossa.

Lisäksi kulttuurin toiminta-avustuksista esitetään kohdennettavaksi erillisenä määräaikaisena tila-avustuksena veteraanijärjestöille eli Järvenpään Sotaveteraanit ry:lle ja Järvenpään Rintamaveteraanit ry:lle avustusta veljesmajojen kiinteistöjen hoito- ja ylläpitokuluihin. Määräaikaisuus perustuu vuoteen 2027 voimassa olevaan maanvuokrasopimukseen kaupungin ja veteraanitoimijoiden välillä. Tila-avustus maksetaan osana kulttuurin toiminta-avustuksen määrärahaa, jonne kohdennetaan lisäksi 2 000 euroa / vuosi veteraanien hyvinvointiseteleihin varatuista avustuksista.

Yhdenkään toimijan de minimis -tukiraja ei ole täyttymässä. De minimis -tuella tarkoitetaan vähämerkityksistä julkista tukea, jonka määrä on enintään 300 000 euroa yhtä toimijaa kohden kolmen vuoden ajanjaksolla.

Esitys toiminta-avustusten jaosta on liitteessä. Avustus on käytettävä myönnettyyn tarkoitukseen. Mikäli avustuksen käyttötarkoitus olennaisesti muuttuu, siitä on tehtävä ilmoitus avustuksen myöntäjälle hyväksyttäväksi.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

PR, KS

Toimivalta: Hallintosäntö § 18 ja 21 § (KV 27.5.2024 § 34)

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Soots, palvelualuejohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää, että

1. Kulttuurin toiminta-avustuksiin vuosille 2025-2026 kohdennetaan 85 000 € / vuosi ja kohdeavustuksiin 15 000 € / vuosi.
2. Vuoden 2025 kulttuurin toiminta-avustusta myönnetään liitteen mukaisesti.
3. Vuoden 2025 avustus on ehdollinen lautakunnan hyväksymälle käyttösuunnitelmalle ja se maksetaan, jos hakuehdoissa ja kriteereissä mainitut ehdot mm. toiminnan raportoinnista täyttyvät. Vuoden 2026 avustus on ehdollinen valtuuston hyväksymälle talousarviolle.
4. Avustusta saavan tahon on raportoitava toiminnastaan vuoden 2024 avustuksien osalta 31.12. 2024 mennessä sähköisellä lomakkeella Oma Järvenpää -palvelussa
5. Avustusta saavan tahon on raportoitava toiminnastaan vuosittain 31.12. mennessä sähköisellä lomakkeella Oma Järvenpää -palvelussa Avustukset-osiossa. Raportointi on edellytys seuraavan vuoden avustuksen maksamiselle.
6. Selvityksen toimittamatta jättäminen voi aiheuttaa avustuksen takaisinperinnän.

Kokouskäsitely

Kulttuurijohtaja Pirre Raijas selosti asiaa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Hyvinvointilautakunta, 29.01.2025, § 6

Valmistelija / lisätiedot:
Eveliina Taipale
eveliina.taipale@jarvenpaa.fi
lakimies

Liitteet

1 Erimielisyyslausunto 2.1.2025 (saapunut myöhässä) Väen ry

Valmistelija: Pirre Raijas

Kaupungille toimitettu oikaisuvaatimus

Hyvinvointilautakunnan tekemästä päätöksestä § 61 (Kulttuuriavustusten määrärahojen kohdentaminen ja toiminta-avustuksien myöntäminen vuosiksi 2025-



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

2026) koskien kulttuurin toiminta-avustusten jakamista on tehty oikaisuvaatimus. Oikaisuvaatimus on kuntalain (410/2015) 138 §:n sekä päätökseen liitetyn oikaisuvaatimusohjeen mukaan tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Päätös toiminta-avustuksista on tehty 11.12.2024 ja annettu 13.12.2024 hakijoille sähköisesti tiedoksi. Lain sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa (13/2003) 19.2 §:n mukaan asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Laki säädettyjen määräaikain noudattamisesta (150/1930, myöhemmin määräaikalaki) 2 §:n mukaan jos ajanmääräyksenä on jokin määrä päiviä nimetyn päivän jälkeen, tätä päivää ei lueta määräaikaan. Oikaisuvaatimusaika alkaa siten kulua tiedoksiantopäivää seuraavasta päivästä. Määräaikalain 5.1 §:n mukaan, silloin kun määräpäivä tai määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Viimeinen oikaisuvaatimuksen jättöpäivä on näin ollen tapauksessa ollut 30.12.2024. Oikaisuvaatimus on toimitettu Järvenpään kaupungin työntekijän sähköpostiosoitteeseen 2.1.2024 ja kirjattu päivämäärälle 31.12.2024.

Oikaisuvaatimuksen jättäminen tutkimatta

Tilanteissa, joissa vireillepanolle on määritelty määräaika, asiakirjan lähettäjän on huolehdittava siitä, että asiakirja saapuu viranomaiseen määräajassa toimittamistavasta riippumatta. Lähettäjällä on myös vastuu siitä, että asiakirja tulee ajoissa perille. Määräajan noudattaminen edellyttää, että asia pannaan vireille viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä (määräaikalaki 6.1 §). Vireillepanoa koskeva määräaika on luonteeltaan sitova ja ehdoton. Tällaisen määräajan jälkeen eli myöhässä toimivaltaiseen viranomaiseen tullut asia on jätettävä tutkimatta (hallintolaki 434/2003, 49 c §). Asiaa käsittelevän viranomaisen on myös selvitettävä määräajan noudattaminen viran puolesta ennen kuin se ryhtyy käsittelemään asiaa.

Tilanteessa, jossa oikaisuvaatimus jätetään tutkimatta, oikaisuvaatimusta ei ryhdytä sisällöllisesti käsittelemään, eikä oikaisuvaatimusperusteisiin oteta kantaa. Hallintopalvelut esittää näkemyksensä, että oikaisuvaatimus tulee jättää tutkimatta, koska oikaisuvaatimusta ei ole toimitettu Järvenpään kaupungin kirjaamon sähköpostiosoitteeseen oikaisuvaatimusajan päättymisaikaan mennessä.

PR, KS

Hallintosäntö § 18 ja 21 § (KV 27.5.2024 § 34)

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Soots, palvelualuejohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää, että oikaisuvaatimus koskien päätöstä § 61 (Kulttuuriavustusten määrärahojen kohdentaminen ja toiminta-avustuksien



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

myöntäminen vuosiksi 2025–2026) jätetään tutkimatta, koska sitä ei ole tehty määräajassa.

Kokouskäsitely

Kulttuurijohtaja Pirre Raijas selosti asiaa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Väen ry, kulttuurituottaja, kulttuurijohtaja, kirjaamopalvelut



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 7

Viranhaltijapäätösten otto-oikeus, hyvo

Järvenpään kaupungin hallintosäännön 29 § mukaan asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa lautakunnan käsiteltäväksi, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi. Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä. Toimielimen jäsen voi ottaa yhteyttä toimielimen puheenjohtajaan tai esittelijään ja pyytää, että puheenjohtaja tai esittelijä käyttäisi otto-oikeuttaan. Otto-oikeutta on viimeistään käytettävä siinä ajassa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä olisi tehtävä. Ottoharkintaan kuuluva aika alkaa päätöksen julkaisemisesta.

Hallintosäännön 30 § mukaan lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava toimielimelle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista toimielin on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan. Kuntalain 92 §:n mukaisesti ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita
3. kuntalain 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Ottomenettelyyn on ilmoitettu seuraavat viranhaltijapäätökset ajanjaksolta 3.12.2024 - 20.1.2025.

Nuorisopalvelujen päällikkö

20.01.2025 § 1 Nuorison kohdeavustuspäätös 2025

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Soots, palvelualuejohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää, ettei yllä mainittuihin päätöksiin käytetä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§1, §2, §7

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §).



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§3, §4, §5, §6

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:

Järvenpään kaupunki
Hyvinvointilautakunta
Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää
Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi
Puh. vaihde: (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@jarvenpaa.fi tai kirjallisesti Järvenpää-infoon os. Sibeliuksenkatu 8, (sisäänkäynti Mannilantien puolelta) 04401 Järvenpää.

Järvenpää-info on avoinna ma-ke klo 9.00–15.00, to 9.00–17.00 ja pe 9.00–13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaikaa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.